

# COMUNE DI ERCOLANO

## Allegato "C" - PROTOCOLLO DI LEGALITA'

**Oggetto: Interventi di Diritto allo Studio. Accreditamento per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° e 2° grado a.s. 2021/2022.**

**CIG** \_\_\_\_\_;  
**CUP** \_\_\_\_\_;

### SOTTOSCRIZIONE CLAUSOLE PROTOCOLLO LEGALITA' -

Il/ sottoscritto/a										
nato/a a					Prov.			il		
Documento n.								<i>(da allegare in fotocopia),</i>		
Codice Fiscale					nella sua qualità di					
(Carica sociale)										
dell'Impresa (nome dell'impresa o della Società)										
con sede legale in via								n.		
Città					Cap.			Prov.		
con sede amministrativa (se diversa da quella legale) in via								n.		
Città					Cap.			Prov.		
Telefono				Fax				e-mail/PEC		
Codice Fiscale						Partita IVA				

con riferimento alla richiesta in oggetto,

### SI OBBLIGA

- A comunicare i dati relativi alla società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo l'intervento, anche in riferimento ai loro assetti societari ed eventuali successive variazioni;

- All'osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale dando atto che sono poste a carico dell'impresa, qualora aggiudicataria, gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri;
- Qualora aggiudicatario, ad avvalersi per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) degli intermediari di cui al D.L. n. 143/1991;
- Ad accendere, qualora aggiudicatario, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "Protocollo di Legalità con la Prefettura di Napoli" (conto dedicato) presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti, ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti relativi ai contratti connessi all'esecuzione dell'opera in appalto, ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia o all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del D.Lgs. n. 190/02, con esclusione dei pagamenti a favore dei dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali;
- A comunicare alla Camera di Commercio, con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale, non oltre il termine di trenta giorni dall'accensione dei conti dedicati, i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono accessi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero di conto, CIN, ABI, CAB e IBAN) e delle eventuali successive modifiche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sui suddetti conti;
- Ad incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale con l'indicazione, in caso di operazione in accredito, del conto da cui proviene l'introito,;
- Ad accettare e sottoscrivere, qualora aggiudicatario, in sede di stipula del contratto o subcontratto le seguenti clausole:
  - a) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto nell'anno 2008 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <https://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
  - b) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
  - c) di impegnarsi a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
  - d) di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione da parte della stazione appaltante del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.
  - e) di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso

di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

f) di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

h) di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al D.L. n. 143/1991.

i) di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare tutti gli incassi e i pagamenti relativi ai contratti di cui al presente Protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione di riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Lì, .....FIRMA

#### NOTA

Il Protocollo deve essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità.